用水计划调整申请表

填表时间：

|  |  |
| --- | --- |
| \*申请单位 |  |
| \*单位地址 |  |
| \*法人代表 |  | \*水表编号 |  |
| \*节水管理员 |  | \*联系电话 |  |
| \*申请调整月份 | 下达的用水计划m3 | 申请调整的用水计划m3 |
|  年 月 |  |  |
|  年 月 |  |  |
|  年 月 |  |  |
|  年 月 |  |  |
|  年 月 |  |  |
|  年 月 |  |  |
| \*调整理由 | □扩大生产经营规模 □生产工艺调整 □建设项目用水 □增加用水设施或设备 □人员数量增加 □绿化面积增加□其它  |
| \*调整合理性说明（可另附页说明） | （请对应调整理由，提供相关数据。如涉及建设项目用水，请说明施工面积；涉及扩大生产经营规模的，请说明产品名称和当月产量。） |
| 附件清单 | □水量平衡测试报告 □合理性说明材料 □其它  |
| \*定期抄录水表 | □是□否 | \*抄录周期 |  |
| \*采用节水型用水器具 | □是□否 | \*节水型器具类型 |  |
| 采用节水型工艺 | □是□否 | 工艺名称 |  |
| 采用节水型设备 | □是□否 | 设备名称 |  |
| 已开展水平衡测试 | □是□否 | 有效期限 |  |
| \*申请人承诺 | **本申请表所填内容真实、有效，如有虚假将承担法律责任和信用责任。** 申请单位盖章： 年 月 日 |
| 用水单位所在地水行政主管部门初审意见 | 主管负责人： （单位印章）（签章） 年 月 日 |